МБДОУ " Детский сад № 38 комбинированного вида"

Подписан: МБДОУ "Детский сад № 38 комбинированного вида"
DN: E=mbdou38@gtn.lokos.net, ИНН=004719015638, СНИЛС=00979159591, ОГРН=1024702087563, T=Заведующий, O="МБДОУ "" Детский сад № 38 комбинированного вида""", STREET="ул.Гатчинская, д.22", L=Коммунар, S=47 Ленинградская область, C=RU, G=Валентина Анатольевна, SN=Орлова, CN=" МБДОУ ""Детский сад № 38 комбинированного вида"""
Основание: приказ
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.11.29 15:41:00+03'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №38 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

Принято Общим собранием работников учреждения
протокол № 4 от «24»05.2016г.

Утверждено
приказ № 9\1
от «30» 05 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ «Детский сад № 38 комбинированного вида» (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося коллегиальным органом управления Учреждением.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией деятельности Учреждения, в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления Учреждением, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач
-организация деятельности Учреждения и финансово
-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
-определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
-привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
-создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
-решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
-разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
-внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
-принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
-внесение предложений в порядок стимулирования труда работников Учреждения;
-внесение предложений по условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам учреждения в пределах компетенции;
-внесение предложений о поощрении работников Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Компетенции общего собрания определены Уставом МБДОУ «Детский сад №38 комбинированного вида»

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4.2.Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель организует и ведет заседания Общего собрания, секретарь -протокол заседания, оформляет решения Общего собрания.

4.3. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании сроком на один учебный год, выполняют свои обязанности на общественных началах.
4.4. Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.
4.5. Общее собрание собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год и действуют неопределенный срок.
4.6.Заведующий Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему заявлений.
4.7. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов.
4.8. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников учреждения и реализуются через локальные правовые акты учреждения в пределах его компетенции
4.9.Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников учреждения
4.10.Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.
4.11.Результаты выполненной работы сообщаются членам Общего Собрания на последующих его заседаниях.

5. Права и обязанности членов Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:
-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
-принимать локальные нормативные акты по основным вопросам организации деятельности Учреждения;
-в необходимых случаях на заседания Общего собрания Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, родители (законные представители) воспитанников, и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания.
5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
-потребовать обсуждения на заседании Общего собрания любого вопроса, касающегося организации деятельности Учреждения, если его поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.
5.3. Члены Общего собрания обязаны:
-присутствовать на заседаниях Общего собрания, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);
5.4.Общее собрание несет ответственность:
-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

6. Документация Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
6.2. Протоколы ведутся в электронном виде с последующим распечатыванием. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания.
6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания, сшиваются и заверяются печатью Учреждения.
6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
7.2. Положение действует до принятия нового положения, которое принимается на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.